

## **Protokoll der Sitzung des Studierendenrats der Ernst-Abbe-Hochschule Jena vom 28.04.2021 (öffentlicher Teil)**

<b>Eröffnung:</b>	28.04.2021 um 18:07 in BBB
<b>Sitzungsleitung:</b>	Pascal Pastoor
<b>Protokollant:</b>	Lisa Gärtner
<b>Anwesende Mitglieder:</b>	Arno Dorl, Jonas Quinque, Kristine Trzeba, Lena Sardo, Lisa Gärtner, Martin Schmidt, Pascal Pastoor, Suliman Kasem, Sebastian Schirmer, Kevin Marco Erler
<b>Entschuldigte Mitglieder:</b>	Lucas Rauh
<b>Unentschuldigte Mitglieder:</b>	Mira Garberding
<b>Gäste:</b>	Lasse (FSR SW), Lukas Spantzel, Marko Drüge, Micha Rothe, Oli Schulz (CPJ), Saskia Pflüger (FSR SW), Steven (FSR SW), Tim Große (Akrützel), Wiebke Lietz(FSR GP), Anna Lins (FSR SW)

### **Vorläufige Tagesordnung versendet mit Einladung am 16.04.2021**

TOP 1	Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
TOP 2	Änderung und Bestätigung der TO
TOP 3	Vorstandsbericht
TOP 4	Referatsberichte / AG Berichte
TOP 5	Sonstiges
TOP 6	Bestätigung der Protokolle a) 09.12.20 b) 15.03.21
TOP 7	Hochschulsport   Pascal Pastoor
TOP 8	MedClub (nicht öffentlich)   Pascal Pastoor
TOP 9	Abgabetermin Protokolle   Lena Sardo (Diskussion & Beschluss)
TOP 10	Reduzierung der Konten   Martin Schmidt (Diskussion & Beschluss)
TOP 11	Ehrenamtsentschädigung   Martin Schmidt (Diskussion & Beschluss)
TOP 12	Änderung der Beitragsordnung   Martin Schmidt (Diskussion & Beschluss)
TOP 13	Änderung der Finanzordnung   Martin Schmidt (Diskussion & Beschluss)
TOP 14	Nachtragshaushalt   Martin Schmidt (Diskussion & Beschluss)
TOP 15	Vorstellung Klausurtagung   Lena Sardo
TOP 16	Aufgabenumverteilung   Lena Sardo (Diskussion)
TOP 17	Termin der nächsten Sitzung

**TOP 1 Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit**

Die Beschlussfähigkeit wird mit 7 anwesenden von 12 ordentlichen Mitgliedern festgestellt.

**TOP 2 Änderung und Bestätigung der TO**

Die Einarbeitung/Streichung/Umbenennung von Tagesordnungspunkten durch den Vorstand, das Gremium und die Gäste ergibt folgende Tagesordnung:

TOP 1	Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit.....	2
TOP 2	Änderung und Bestätigung der TO .....	2
TOP 3	Vorstandsbericht.....	2
TOP 4	Referatsberichte / AG-Berichte .....	3
TOP 5	Sonstiges .....	4
TOP 6	Bestätigung der Protokolle .....	4
TOP 7	Hochschulsport   Pascal Pastoor .....	5
TOP 8	MedClub (nicht öffentlich)   Pascal Pastoor.....	5
TOP 9	Abgabetermin Protokolle   Lena Sardo (Diskussion & Beschluss).....	5
TOP 10	Reduzierung der Konten   Martin Schmidt (Diskussion & Beschluss).....	6
TOP 11	Ehrenamtsentschädigung   Martin Schmidt (Diskussion & Beschluss).....	6
TOP 12	Änderung der Beitragsordnung   Martin Schmidt (Diskussion & Beschluss).....	7
TOP 13	Änderung der Finanzordnung   Martin Schmidt (Diskussion & Beschluss).....	7
TOP 14	Nachtragshaushalt   Martin Schmidt (Diskussion & Beschluss).....	8
TOP 15	Vorstellung Klausurtagung  Lena Sardo .....	8
TOP 16	Aufgabenumverteilung   Lena Sardo (Diskussion) .....	8
TOP 17	Termin der nächsten Sitzung .....	8

Beschlusstext: „Die Tagesordnung wird vom Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena in geänderter Form angenommen.“  
 Abstimmungsergebnis:                      Ja: 7                      Nein: 0                      Enthaltung: 0

**TOP 3 Vorstandsbericht**

Pascal Pastoor berichtet von der Telefonkonferenz mit dem Rektor Prof. Steffen Teichert. Es wurden der Stundenplan und die Corona-Antigen-Selbsttests für Praktika besprochen. Hierbei erklärte Teichert, dass es aufgrund schlecht beeinflussbarer Faktoren (Schwangerschaft, Einarbeitung, Systemumstellung und Krankheitsfälle) zu Schwierigkeiten bei der Bereitstellung des Stundenplanes kam. Weiter betonte er, dass es

neue Planungsansätze gäbe, orientiert am Beispiel der FH Erfurt. Ziel ist es den Stundenplan im nächsten Semester drei Wochen vor Semesterbeginn zur Verfügung zu stellen.

Prof. Teichert erklärte im Gespräch weiter, dass Corona-Antigen-Selbsttests vor Laborpraktika, auch für die Studierende angeboten werden sollen. Hierbei können sich die Studierende 2x pro Woche kostenlos und auf freiwilliger Basis vor einem Praktikum testen. Die Tests werden durch die entsprechenden Dozenten vor Ort ausgegeben.

Pascal Pastoor berichtet weiter von seinem Gespräch mit Frau Blei (Hochschulentwicklung und Qualitätsmanagement) über den Lehrepreis. Die FSRe hätten hierzu bereits eine Informationsmail erhalten. Zusätzlich gibt er den dringenden Hinweis, dass die FSR-Mitglieder die Möglichkeit der Nominierung von Dozenten wahrnehmen sollen. Weiterhin berichtet er, dass er von der Hochschulleitung eine Einladung zum Seminar zur Auditierung familiengerechter Hochschulen erhalten habe. Ziel der Hochschule ist es das entsprechende Zertifikat erstmals zu erhalten. Fragen und Anmerkungen können an Pascal Pastoor gerichtet werden.

Pascal Pastoor informiert das Gremium, dass Carsten Hölbing von seiner Position als Leitung der AG Rechtsvorschriften zurückgetreten ist. Carsten Hölbing habe das ihm gegenüber bereits angekündigt und lediglich den Anfang der neuen StuRa-Legislatur unterstützen wollen. Die Leitung der AG Rechtsvorschrift fällt nun zurück in die Hand des StuRa-Vorstands.

Pascal Pastoor berichtet abschließend vom Ruhezonen-Projekt, für welches nun eine HiWi-Stelle eingerichtet werden soll, um verschiedene Aufgaben von Pablo Krämer zu übernehmen. Ein Student aus dem Fachbereich SW habe sich am vergangenen Montag bereits beim Vorstand vorgestellt und es wurde über seine Einstellung abgestimmt. Eine Gegenstimme habe es wegen des wenig transparenten Verfahrens gegeben. Damit einhergehend wurde sich für den Einbezug von mehr Leuten ausgesprochen. Daher laufe nun die Ausschreibung.

#### **TOP 4 Referatsberichte / AG-Berichte**

##### Referat Finanzen

Martin Schmidt berichtet, dass sich die Hochschule einem Verbund angeschlossen habe, in dem sich Thüringer Hochschulen zu einem Thüringer Hochschulverband zusammengeschlossen haben. Es würden Wirtschaftsprüfungen für die Studierendenschaften vorgenommen. Die Prüfung solle nach Möglichkeit digital stattfinden. Daher sollen sämtliche Unterlagen bis Mitte Mai digital zur Verfügung gestellt werden, damit die Prüfung im Juni stattfinden könne. Martin Schmidt bereite dies bereits mit der Kassenverantwortung vor. Martin Schmidt berichtet aus dem Referat Finanzen, dass das Ministerium die Hochschule durch Rechenschaftsberichte aufgefordert habe strenger zu kontrollieren wie Mittel verwendet werden.

##### Referat Öffentlichkeitsarbeit (ÖA):

Kristine Trzeba erinnert an die Vorstellung der StuRa-Mitglieder auf Instagram und bittet um die zeitnahe Zusendung von Fotos und Vorstellungen, um diese zu veröffentlichen. Vier Leute würden noch fehlen.

### Referat Hochschulpolitik:

Pascal Pastoor berichtet, dass das Referat eine neue Hand-Wahlurne gekauft hat.

### AG Semesterticket

Martin Schmidt berichtet es sei vom VMT kein Verstoß gegen das GWB nachweisbar. Vgl.: Sitzungsprotokoll vom 15.03.2021.

Martin Schmidt berichtet, dass die Urabstimmung nicht durchführbar sei. Die Hochschule und die Stadt Jena habe aufgrund höherer Gewalt abgelehnt eine öffentliche Urabstimmung durchzuführen.

### **TOP 5 Sonstiges**

Martin Schmidt fragt, wie das Semester hinsichtlich der Stundenplanung, für die alle Anwesenden gelaufen sei und, ob es starke Schwankungen gegeben habe. Weiterhin möchte er wissen, wie die Mitglieder zu festen StuRa-Terminen stünden. Jonas Quinque berichtet, dass es bei ihm weniger Schwankungen im Stundenplan gibt. Weiterhin befürwortet er einen regelmäßigen Sitzungstermin. Lena Sardo erklärt, dass ihr Stundenplan für einen festen Termin zu stark schwankt. Der einzig mögliche Tag sei Mittwochs, da dieser als Gremientag in ihrem FB gesondert behandelt würde. Arno Dorl fragt nach einer Lösung für Studierende mit Kind, da die Kitas aufgrund von Corona geschlossen seien und das Recht auf Betreuung nicht nutzbar sei. Dies fördere die Chancengleichheit. Jonas Quinque habe mit dem Thüringer Bildungsministerium telefoniert. Eine Notbetreuung sei spezifisch nach Einrichtung möglich. Martin Schmidt merkt an, dass dies eventuell nicht mehr gelte. Er macht sich beim Studierendenwerk schlau. Marko Drüge (MedClub) ist Lehrer und berichtet, dass Schulen und Kindergärtner oft nur 4h pro Tag Notbetreuung haben. Die Zeiten richten sich nach Einrichtung und verfügbarem Personal.

Lisa Gärtner berichtet, dass Jenny Fäser aus dem FSR WI eine AG für „Ingenieure Ohne Grenzen“ an unserer Hochschule gründen möchte. Am 03.05.2021 fände hierzu eine Infoveranstaltung statt. Jenny Fäser möchte sich zusätzlich persönlich in einer kommenden StuRa-Sitzung vorstellen.

### **TOP 6 Bestätigung der Protokolle**

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt das Protokoll vom 09.12.2020 in der vorliegenden Fassung mit redaktionellen Änderungen.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 8                      Nein: 0                      Enthaltung: 0

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt das Protokoll vom 15.03.2021 in der vorliegenden Fassung mit redaktionellen Änderungen.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 8                      Nein: 0                      Enthaltung: 0

## TOP 7 Hochschulsport | Pascal Pastoor

Der Hochschulsport der EAH hat dem Vorstand ein neue Projektidee berichtet, die nun vorgestellt werden soll. Durch eine Erhöhung des Semesterbeitrags um 1,50 Euro sollen alle Sportangebote an der EAH kostenlos angeboten werden. Vorbild für dieses Projekt ist die FH in Schmalkalden. Des Weiteren möchten Sie eine Aktive Pausengestaltung mit Instruktoren in der Online- und Präsenzlehre einführen. Michael Rothe stellt die Ausgaben der letzten 3. Semester vor und erläutert an diesen wie viele Gelder die Studierenden für Sportkurse ausgegeben haben und wie viele teilnahmen. Anhand dieser Daten kann man einen Rücklauf in der Nachfrage erkennen. Er möchte dem StuRa überlassen, ob eine Erhöhung für die Studierenden in Ordnung sei. Er empfiehlt eine geringe Gebühr für spezielle Kurse, damit diese nicht wegfallen, falls die Übungsleitenden teurer sind als die für gängige. Lena Sardo merkt an, das es möglich ist, dass die Nachfrage durch das Sportangebot sinke. Das Angebot müsse ansprechend gestaltet sein, damit eine stabile Nachfrage bestünde und der Preis gerechtfertigt wäre. Martin Schmidt befürwortet die vollständige Finanzierung und merkt an, dass dafür eine Urabstimmung benötigt wäre. Die folgende Diskussion ergibt, dass ein Konzept ausgearbeitet werden muss, dieses mit der EAH Rückgekoppelt wenden muss, damit die rechtlichen Aspekte berücksichtigt werden. Danach kann das Projekt nochmal dem StuRa Gremium vorgestellt werden. Pascal Pastoor sucht nach Helfern.

## TOP 8 MedClub (nicht öffentlich) | Pascal Pastoor

Lisa Gärtner stellt einen GO-Antrag, um Lukas Spantzel aufgrund seiner Expertise in dem Thema im Raum zu behalten.

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt, dass Lukas Spantzel dem nicht öffentlichen TOP MedClub beiwohnt.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 3                      Nein: 2                      Enthaltungen: 2

*19:28 Uhr, die Gäste verlassen den Raum.*

Siehe dazu nicht öffentlicher Teil des Protokolls vom 28.04.2021.

*20:23 Uhr, die Öffentlichkeit der Sitzung wird wiederhergestellt.*

*20:24 Uhr, es wird zu TOP 4 Referatsberichte/AG-Berichte gesprungen.*

*20:27 Uhr, es wird hierher gesprungen.*

## TOP 9 Abgabetermin Protokolle | Lena Sardo (Diskussion & Beschluss)

Lena Sardo bittet darum, dass Protokollanten sich die Protokollvorlage anzuschauen vor der Sitzung. Sie möchte einen neuen GO §14 Absatz 3 einführen, welcher eine Bearbeitungszeit von 7 Tagen vorsieht. Nach kurzer Diskussion wird sich auf 10 Tage geeinigt.

*20:38 Uhr, Sebastian Schirmer betritt die Sitzung (Beschlussfähigkeit mit 9 Mitgliedern).*

Die Studierendenschaft der Ernst-Abbe-Hochschule Jena ist gemäß § 79 Abs. 1 ThürHG eine Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts.  
Bankverbindung: Flessabank Jena | BLZ: 793 301 11 | Konto-Nr.: 2300001 | IBAN: DE74 7933 0111 0002 3000 01

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt in der GO §14 Absatz 3 zu 4 zu ändern und einen neuen Absatz 3 mit folgendem Text zu beschließen: Die Protokolle sind binnen 10 Tage nach dem Sitzungstermin durch die protokollierende Person dem Vorstand vorzulegen sowie Absatz 5 in der GO zu ergänzen, sind Protokolle mangelhaft und werden durch den Vorstand zur Korrektur an die protokollierende Person zurückgegeben, besitzt diese 5 Tage Überarbeitungszeit.“  
Abstimmungsergebnis: Ja: 9                      Nein: 0                      Enthaltung: 0

Die angepasste Geschäftsordnung tritt sofort in Kraft.

### **TOP 10 Reduzierung der Konten | Martin Schmidt (Diskussion & Beschluss)**

Martin Schmidt berichtet, dass es momentan acht Bankkonten in Verwaltung des StuRas gibt – sieben für die FSRe und eins für den StuRa. Jedes davon habe eigene Kontoführungsgebühren, weshalb er vorschlägt nur noch ein gemeinsames Konto zu nutzen. Der StuRa soll hierbei wie gehabt die alleinige Vollmacht erhalten, um Veruntreuungen vorwurfsfrei direkt entgegenzuwirken.

*21:15 Uhr, Sebastian Schirmer verlässt die Sitzung (Beschlussfähigkeit mit 8 Mitgliedern).*

Anna Lins (FSR SW) fragt, ob sich für die FSRe etwas ändern würde außer, dass die Kontoführungsgebühren wegfielen. Martin Schmidt betont, dass sich für die FSRe nichts ändern würde. Weiter bittet Sie, um eine Erklärung wie FSRe Geld ausgeben können. Dies wird von Martin Schmidt erklärt. Lasse Hagemann (FSR SW) fragt, wie die direkte Bezahlung aussähe, wenn für Veranstaltungen eingekauft werden soll. Martin Schmidt erklärt, dass für alles außerhalb des Onlinehandels in Vorkasse gegangen werden muss. Saskia Pflüger (FSR SW) sieht das Hauptproblem beim autonomen Arbeiten. Pascal Pastoor merkt an, dass lediglich Bürokratien abgeschafft werden und die Autonomie gewahrt wird. Die Mitglieder des FSR SW merken an, dass in Vorkasse zu gehen, für viele Studierende nicht möglich ist. Es wird bemängelt, dass Aktionen der FSRe davon abhängig sind, wie liquide die Privatpersonen sind. Lasse Hagemann (FSR SW) schlägt vor zu einer Ethikbank zu wechseln. Martin Schmidt berichtet, dass Bankwechsel in Vergangenheit überlegt wurden, aber es bis jetzt keine besseren Angebote gab. Weiterhin möchte er sich eine Lösung für die Problematik der Vorkassenzahlung überlegen.

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt die Konten der FSRe aufzulösen und die Gelder auf die des StuRas zu überweisen.“  
Abstimmungsergebnis: Ja: 8                      Nein: 0                      Enthaltung: 0

### **TOP 11 Ehrenamtsentschädigung | Martin Schmidt (Diskussion & Beschluss)**

Martin Schmidt wiederholt die Argumente der letzten Sitzung, um das Gremium ins Thema zurückzuholen. Lena Sardo ist dafür, eine Arbeitsgruppe zu bilden und in dieser Sitzung keinen Beschluss zu fassen. Lisa Gärtner befürwortet diese Idee und betont, dass die FSRe ebenfalls Ehrenamtsentschädigungen erhalten sollten, wenn der StuRa sich selbst „bezahlt“. Pascal Pastoor erklärt, dass die FSRe sich aus eigenen Mitteln finanzieren könnten

und man ihnen die gleichen rechtlichen Grundlagen schaffen sollte. Kristine Trzeba findet die Idee der Ehrenamtsentschädigung gut, den Betrag für den Protokollanten jedoch zu hoch. Saskia Pflüger (FSR SW) befürwortet die Konzeptfindung für alle Gremien. Lena Sardo möchte festhalten, dass Geld nicht der einzige Anreiz für Gremienarbeit sein sollte, sondern die Lust mitzuarbeiten. Kristine Trzeba gibt Lena Sardo Recht, jedoch mit dem Einwand, dass Geld die Bereitschaft zur Arbeit erhöhen kann. Lisa Gärtner unterstützt den Vorschlag eine Arbeitsgruppe zu bilden und möchte sich beteiligen. Sie fragt nach wie sich die FSRe selbst finanzieren können. Pascal Pastoor antwortet, dass sie ausreichend Mittel hätten und sich selbst auf die Höhe einigen könnten, wichtig seien lediglich die rechtlichen Grundstrukturen aufzubauen. Saskia Pflüger (FSR SW) stimmt Pascal Pastoor zu. Sie erklärt, dass die Qualität ansteigen könnte, wenn der finanzielle Druck wegfällt. Martin Schmidt möchte in Slack einen Aufruf starten, um Interessierte zu finden zur Entwicklung eines erweiterten Ehrenamtskonzept. Lisa Gärtner meldet sich zur Mitarbeit.

*21:48 Uhr, Kevin Marco Erler betritt die Sitzung (Beschlussfähigkeit mit 9 Mitgliedern).*

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt eine Aufwandsentschädigung in Form eines Sitzungsgeldes von 10€ pro Sitzung.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 8                      Nein: 0                      Enthaltung: 1

Pascal Pastoor findet 15€ aufgrund mangelnder Qualität der bisherigen Protokolle sinnvoller als 20€. Lena Sardo ergänzt, dass Protokolle nur entlohnt werden sollten, wenn dem Vorstand dadurch nicht mehrere Stunden Korrekturaufwand geschaffen werden. Arno Dorl sieht Protokolle als normale Aufgabe der StuRa-Mitglieder an und spricht sich dafür aus, dass dies nicht entlohnt werden soll. Martin Schmidt schlägt ein Meinungsbild vor

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt eine Aufwandsentschädigung für Protokollierende in Höhe von 20€ pro Protokoll.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 4                      Nein: 7                      Enthaltung: 0

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt eine Aufwandsentschädigung für Vorstandsmitglieder in Höhe von 160€ pro Monat.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 7                      Nein: 0                      Enthaltung: 2

Meinungsbild: Bist du für die Schaffung einer AG Aufwandsentschädigung?

Abstimmungsergebnis: Ja: 3                      Nein: 4

## **TOP 12 Änderung der Beitragsordnung | Martin Schmidt (Diskussion & Beschluss)**

Vertagt.

## **TOP 13 Änderung der Finanzordnung | Martin Schmidt (Diskussion & Beschluss)**

Vertagt.

#### **TOP 14 Nachtragshaushalt | Martin Schmidt (Diskussion & Beschluss)**

Martin Schmidt merkt an, dass der Nachtragshaushalt abhängig von den Änderungen in der Beitragsordnung und der Finanzordnung sei und vertagt deswegen diesen TOP ebenfalls.

#### **TOP 15 Vorstellung Klausurtagung | Lena Sardo**

Lena Sardo möchte ein Update zur Klausurtagung geben und weist auf die Abstimmung in Slack hin, welche am 28.04. abläuft. Sie stellt den vorläufigen Ablauf vor. Sie erklärt, dass der Rhetorik Referent abgesagt hat. Saskia Pflüger (FSR SW) fragt wie die Klausurtagung stattfinden wird. Lena Sardo antwortet, dass das Treffen online sein wird. Sie führt weiter aus, wie der Zeitplan und das Teambuilding aussehen werden.

#### **TOP 16 Aufgabenumverteilung | Lena Sardo (Diskussion)**

Lena Sardo ruft dazu auf mehr Aufgaben zu übernehmen und sich mehr zu beteiligen. Mit der Annahme der Wahl sei man eine Verpflichtung eingegangen. Sie möchte Aufgaben fair im Gremium verteilen und es insgesamt mehr in ein Team verwandeln. Sie möchte das Potential entfesseln und, dass man sich gegenseitig den Rücken stärkt. Martin Schmidt wirbt für die KTS, den HHV und den StuBei. Er möchte eine stärkere Sichtbarkeit und eine Gesamtheit der Studierenden. Außerdem möchte er einige Aufgaben abgeben.

#### **TOP 17 Termin der nächsten Sitzung**

Pascal Pastoor schlägt eine Sondersitzung für die TOPs 12, 13 und 14 vor. Die nächste Sitzung findet am 05.05.2021 um 19:00 statt. Die Sitzung wurde um 22:31 Uhr geschlossen.

Jena, 01.06.21

---

Lisa Gärtner (Protokollantin)

---

Lena Sardo (Vorstand)