

# Stellenausschreibung

## IT Manager (w/m/d, 20 h pro Monat) inkl. Netzwerk- & Systemadministration



Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena sucht zum 04. Februar 2020 eine teamfähige Person im IT-Management (inkl. Netzwerk- & Systemadministration).

### *Stellenbeschreibung:*

- Server- und Clientadministration
- Wartung vorhandener IT-Infrastruktur (Software, Hardware)
- Inventarisierung
- IT-Risikomanagement des StuRas (u.a. gemäß DSGVO und BDSG-Neu)
- Wartung des Webhostingangebots des StuRas (inkl. Webseite auf WordPress-Basis)
- Konzeption neuer Problemlösungen (inkl. Erstellen von Papern, Ablaufplänen und Organigrammen für den StuRa und verbundener Gremien mit Hoheitsanspruch)
- Kleinstreparaturen
- Übernahme der Netzanschlussverantwortung für den StuRa gegenüber der Hochschule
- User Support und Eskalationsmanagement

### *Du solltest mitbringen:*

- Erfahrungen mit MS Office, Libre Office, WordPress und Windows-Administration
- Kenntnisse über Web-Dienste, ISP-Services und Cloud-Services
- Kenntnisse über die Hochschullandschaft der EAH Jena
- Selbstständigkeit, Teamfähigkeit, Belastbarkeit und hohes Engagement

### *Wir bieten:*

- einen befristeten Arbeitsvertrag (04.02.2020 bis 31.01.2021) mit flexiblen Arbeitszeiten
- Vergütung nach TV-L (E6)
- Praxiserfahrung in der IT
- Zusammenarbeit mit der Hochschul-IT

Die Bewerbung ist schriftlich bis spätestens 13. Januar 2020 zu richten an den:

Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena  
z.H. des Vorstands  
Carl-Zeiss-Promenade 2  
07745 Jena

oder per Mail mit dem Betreff „Bewerbung IT-Manager“ an [stura@eah-jena.de](mailto:stura@eah-jena.de). Dem Bewerbungsschreiben beizufügen sind ein Lebenslauf und relevante Zeugnisse bzw. Bescheinigungen. Wir legen Wert auf Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung.

*Der Vorstand*

*Kristina Worch*

*Martin Schmidt*

*Pascal Pastoor*

*Pablo Krämer*