

Studierendenrat der Ernst-Abbe- Fachhochschule Jena



Protokoll der Sitzung vom 08.06.2016

Eröffnung:

Die öffentliche Sitzung des Studierendenrates wird am 08.06.2016 um 20:13 Uhr in Raum 05.00.06 vom Vorstand einberufen.

Anwesende Mitglieder:

Daniel Heinemann, Luca Meink, Julia Helemann, Lisa Hoehnke, Nadine Cramer, Nicole Gießbach, Pia Tabea Krüger, Konrad Zeterberg

Entschuldigte Mitglieder:

Martin Schmidt, Thomas Blankenburg, Anne-Katrin Rau

Unentschuldigte Mitglieder:

Jakob Kühnert, Christopher Lerp

Gäste:

Florian Vogel, Son Duc Nguyen, Paula Marie Held

Ruhendes Mandat:

keine

Sitzungsleiter:

Konrad Zeterberg

Sitzungsbeginn:

20:13 Uhr

Datum: 08.06.2016

Protokollant: Paula Marie Held

TOP 1 – Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit wurde mit 7 anwesenden ordentlichen Mitgliedern festgestellt.

TOP 2 – Änderung und Bestätigung der TOPs

Es werden die neuen TOPs eingefügt. TOP 3 Protokolle, TOP 6 Toner und TOP 8 Beschlussfassung Systemadmin. Alle anderen TOPs rücken in der Reihe weiter.

Folgende neue TOP-Liste stellt sich heraus:

Top 3 Protokolle

Top 4 Referatsberichte

Top 5 An- und Verschenkschrank

Top 6 Toner

Top 7 Anträge

a) Cern

Top 8 Beschlussaufhebung Systemadmin

Top 9 Berichte

Top 10 Sonstiges

Top 11 Termin nächste Sitzung

Über die Annahme der vorliegenden Form der TOPs wird abgestimmt

Abstimmungsergebnis : 7 /0 /0
 Ja /Nein /Enthaltung

Somit werden die neue TOPs angenommen.

TOP 2 – Annahme der Wahl

Das Protokoll des 25.05.2016 von Pia Tabea Krüger muss durch einige Änderungen noch nachgebessert werden.

Das Protokoll vom 25.05.2016 wird mit redaktionellen Änderungen abgestimmt.

Abstimmungsergebnis : 4 /0 /3
 Ja /Nein /Enthaltung

Somit wird das Protokoll bestätigt.

Das Protokoll vom 01.06.2016 wird mit redaktionellen Änderungen abgestimmt.

Abstimmungsergebnis : 4 /0 /3
 Ja /Nein /Enthaltung

Somit wird das Protokoll bestätigt.

TOP 4 – Referatsberichte

Referat Hochschulsport

Luca Meink berichtet von einem Anruf der Universität Jena. In diesem wurde gemeldet, dass sich ein Studierender der EAH unter fälschlichen Angaben an einem nationalen Schwimmwettbewerb deutscher Hochschulen angemeldet hat. Der Studierendenrat solle prüfen, ob dieser Studierende an der EAH eingeschrieben ist und wie das Problem aufgeklärt werden kann.

Luca Meink wird sich mit Herrn Scharlock für eine Klärung des Problems in Verbindung setzen.

AG Wahlen

Julia Helemann berichtet von den Vorbereitungen der Wahlen am 15. Und 16. Juni. Es fehlen noch Wahlhelfer und daher bittet sie um die Hilfe der anwesenden Personen. Sie sollen bitte ihre Kommilitonen ansprechen und noch weitere Wahlhelfer suchen.

In der Vorbereitung ist auch die Bewerbung der Veranstaltung inbegriffen. Die Sprüche-Sammlung funktioniert bisher sehr gut und es finden sich viele anregende Worte, die die Studierenden zum Wählen bewegen sollen.

Koordination Studentischer Gremien

Das Referat arbeitet weiter an einer inhaltlichen Übergabe wichtiger Informationen an die nachfolgenden Gremien.

Soziales

Die EAH besitzt einen Wickelraum. Dieser ist nun neu und schöner gestaltet und anschließend beworben worden.

Das Referat berichtet von mehrmaligen Beschwerden einiger Studierender mit Kindern und von Rollstuhlfahrern, die die Auffahrt zum Eingang Haus 5 nicht benutzen können. Diese ist von Rauchern und Studierenden beeinträchtigt. Sie blockieren die Rollstuhlrampe und verschmutzen die Luft. Die Gewährleistung eines Notausganges ist daher nicht mehr gewahrt.

In Absprache mit dem Gremium sollen die betreffenden Personen ihre Beschwerden in Zukunft mit einer Kopie an den Studierendenrat an die Rektorin senden. Das Gremium erhofft sich davon eine Bewusstseins-Veränderung der Hochschulleitung.

20:25 Uhr: Pia Tabea Krüger betritt die Sitzung.

TOP 5 – An- und Verschenkschrank

Anne-Katrin Rau schrieb dem StuRa am Dienstag, den 07. Juni eine E-Mail. In dieser schildert sie, dass sie den Schrank abholen und das Projekt beenden werde. Der Schrank wurde noch während der Sitzung entfernt.

Die Aufhebung der Beschlussfassung zur Freigabe der Finanzmittel an Anne-Katrin Rau wird auf die nächste Sitzung verschoben.

TOP 6 – Toner

Durch die PCU entstanden im StuRa-Büro Probleme beim Drucken. Der Drucker im Büro funktioniert wieder aber das Gremium muss sich um Angebote zu neuen Tonern und anderen Utensilien kümmern. Es besteht nach bisherigen Recherchen die Möglichkeit einen Kombi-Drucker, also ein Gerät, dass viele verschiedene Formate bedienen kann, gebraucht für etwa 1000,-€ zu kaufen. Das Gremium beschließt diese Sache zu vertagen und sich das nächste Gremium über diese Möglichkeit Gedanken machen sollte.

Es wird ein Geschäftsordnungsantrag über die Verschiebung von Top 7 auf Top 10 gestellt. Grund des Antrages ist die fehlende Anwesenheit Martin Schmidts, da dieser für die Auskünfte zu Top 7 von Nöten ist.

Über den Geschäftsordnungsantrag wird abgestimmt

Abstimmungsergebnis : 8 /0 /0
 Ja /Nein /Enthaltung

Somit wird Top 7 auf Top 10 verschoben.

TOP 7 – Beschlussaufhebung System Admin

Ein Studierendenrat hat Johannes bereits vor längerer Zeit einen unbefristeten Arbeitsvertrag ausgestellt, da nur 2x in Folge ein befristeter Arbeitsvertrag ausgestellt werden kann. Die Empfehlung ist entweder die Ordnung zu überarbeiten oder die Stelle erneut auszuschreiben.

TOP 8 – Berichte (von Daniel Heinemann)

Treffen mit dem Kanzler:

Daniel Heinemann hat sich mit dem Kanzler zu verschiedenen Themen getroffen. Besprochen wurde die Hochschulsport-Situation und die damit einhergehende Entwicklung des FSR-Raumes neben den Motoriklaboren im Haus 3. Die Fachschaftsräte sollen auch in Zukunft weiter in die Thematik einbezogen werden. Da die Entwicklung des Hochschulsports unklar ist, betrachtet der StuRa sein Vorgehen vorsichtig. Die Hochschulleitung wartet auf ein Konzept von Seiten des Hochschulsports und bespricht dann weitere Vorgehensweisen. Daniel Heinemann hat in dem Gespräch den Standpunkt des StuRa klar gemacht.

Studienausschuss:

Im Studienausschuss wurde der Vorschlag eines neuen Masters für den Fachbereich Betriebswirtschaft besprochen. Es handelt sich um einen Fernstudiengang in deutscher Sprache. Der Studienausschuss hat dem positiv gegenübergestanden und im Senat wird ein Antrag auf Einrichtung dieses Studiengangs eingereicht.

Zudem soll die Musterprüfungsordnung für die Master im Juli beschlossen werden. Diese fällt in den Prüfungsvorbereitungs- und Prüfungszeitraum von Studierenden, weshalb sich Studierende nicht ausreichend vorbereiten können. Daher bat Daniel Heinemann um eine

möglichst baldige Versendung der Muster PO Master, um eine angemessene Vorbereitungszeit zu haben.

Kassenprüfung:

Die Kassenprüfung hat keine groben Verstöße aufgewiesen. Es gab Dokumentationsfehler, die die Legitimation von Auszahlungen gefährdet haben. Der Bericht der Kassenprüfung geht dem StuRa zu. Besprochen wurden außerdem Finanzmittelfreigaben. Für Sachverhalte, die einen Betrag von 500,-€ übersteigen müssen 3 Angebote eingeholt werden. Es gab zudem Unschlüssigkeiten mit Protokollen und angehängten Dokumenten. Ein Bericht dazu wird erfolgen und dem StuRa wird ein Angebotsleitfaden in Absprache mit dem Referat Finanzen der EAH, zur Verfügung gestellt.

Quintessenz der Kassenprüfung ist die lückenlose Beachtung der Dokumentation und der Legitimation von Auszahlungen.

TOP 9 - Sonstiges

Julia Helemann hat ein Dokument zur Amtsbestätigung als Mustervorlage versandt. Die Personen mit dem Wunsch um eine solche Bestätigung müssen sich darum kümmern, dass das Dokument den Vorstand rechtzeitig wieder erreicht, um unterschrieben werden zu können. Dazu wird eine E-Mail versandt, die auch an Caroline Voigt und Paula Marie Held gehen wird.

Bis nächste Woche sollte das Dokument digital vorbereitet und ausgefüllt an den StuRa zurückgesandt sein, um Zeit zur Prüfung und Bestätigung zu gewährleisten.

Es wird ein Geschäftsordnungsantrag über eine 10-minütige Pause gestellt. Grund des Antrages ist die fehlende Anwesenheit Martin Schmidts, da dieser für die Auskünfte zu Top 10 von Nöten ist.

Über den Geschäftsordnungsantrag wird abgestimmt

Abstimmungsergebnis : 4 /0 /4
 Ja /Nein /Enthaltung

Somit wird die Sitzung für eine Pause unterbrochen.

Die Sitzung wird um 21:07 Uhr unterbrochen.

Die Sitzung wird um 21:17 Uhr fortgesetzt.

TOP 10 – Anträge

Die Abstimmung des Antrages von SciTec&MB zur Exkursion nach Cern wird auf die nächste Sitzung verschoben aufgrund fehlender Anwesenheit Martin Schmidts.

Top 11 – Termin nächste Sitzung

Die nächste Sitzung findet am 15.06.2016 um 19:30 Uhr statt.

Die Sitzung wird um 20:20 Uhr beendet.

Nächste(r) Sitzungsleiter/in: Vorstand

Sitzungsende: 20:20 Uhr

Unterschrift Protokollant:

Unterschrift Vorstand: